

## **Regulamin udostępniania podręczników szkolnych**

### **w Szkole Podstawowej nr 9 w Bydgoszczy**

1. Podręczniki szkolne pozyskane w ramach rządowego programu dofinansowania podręczników, Programu Bydgoska Rodzina 3+ oraz w ramach innych projektów realizowanych w Szkole Podstawowej nr 9 stanowią własność szkoły.
2. Podręczniki z biblioteki szkolnej mogą wypożyczać uczniowie uprawnieni w ramach ww. programów.
3. Warunkiem ubiegania się o wypożyczenie podręczników w ramach Programu Bydgoska Rodzina 3+ jest pisemne złożenie podania przez rodzica do dyrektora szkoły (załącznik nr 1) - druk wniosku dostępny na stronie internetowej lub w sekretariacie szkoły - w terminie określonym w odrębnym komunikacie.
4. Uczniowie objęci rządowym programem dofinansowania podręczników mają prawo do wypożyczania podręczników bez konieczności składania podania.
5. Podręczniki wypożyczane są uczniom, którzy w poprzednim roku szkolnym zwrócili wypożyczone podręczniki.
6. Wypożyczenie podręczników wymaga złożenia przez rodzica/prawnego opiekuna pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z ww. regulaminem oraz zobowiązania do zwrotu podręcznika w przypadku jego zagubienia lub zniszczenia (dotyczy podręczników przekazanych w ramach programu Rodzina 3+ oraz podręczników zakupionych przez szkołę w ramach dotacji) lub zwrotu kosztu podręcznika do edukacji wczesnoszkolnej w przypadku jego zagubienia lub zniszczenia.
7. Nie ma możliwości wypożyczenia ćwiczeń w przypadku programu Bydgoska Rodzina 3+.
8. Uczeń ma prawo wypożyczyć jeden podręcznik z danego przedmiotu wyłącznie na swoje nazwisko.
9. Uczniowie wypożyczają podręczniki wraz z wychowawcą klasy w terminie ustalonym z nauczycielem bibliotekarzem.
10. Podręczniki wypożyczane są na czas trwania roku szkolnego.
11. Uczeń zobowiązany jest do przechowywania podręcznika w okładce.
12. Uczeń odpowiada za stan podręczników, chroni je przed zniszczeniem lub utratą.
13. Zauważone podczas wypożyczania uszkodzenia, zniszczenia podręcznika należy niezwłocznie zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
14. Załączone do podręcznika płyty, mapy itp. podlegają zwrotowi w stanie niezniszczonym. Zagubienie płyty, mapy itp. sprzedawanych w komplecie z podręcznikiem jest równoznaczne z koniecznością jego odkupienia.
15. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach.
16. Jeżeli wypożyczony podręcznik do edukacji wczesnoszkolnej zostanie zagubiony lub uszkodzony rodzice lub opiekunowie prawni są zobowiązani do zwrotu kosztów ww. podręcznika zgodnie z jego rynkową wartością wskazaną w komunikacie MEN.
17. W przypadku zniszczenia lub zagubienia innych podręczników rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są do odkupienia takiej samej książki.
18. Określenie stanu zniszczenia podręcznika, które uniemożliwia jego dalsze użytkowanie następuje komisyjnie przez nauczyciela bibliotekarza oraz nauczyciela wychowawcy.
19. Ustala się termin zwrotu podręczników szkolnych do biblioteki Szkoły Podstawowej nr 9 w Bydgoszczy do 30 czerwca.

*Załącznik nr 1  
do Regulaminu udostępniania podręczników szkolnych*

.....  
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna  
.....

.....  
Adres zamieszkania  
.....

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 9 w Bydgoszczy

WNIOSEK

Proszę o wypożyczenie podręcznika/ów w ramach Programu Bydgoska Rodzina 3+ mojej córce/mojemu synowi ..... uczennicy/uczniowi klasy .....  
Szkoły Podstawowej nr 9 w Bydgoszczy następujących  
podręczników: .....

Numer posiadanej Bydgoskiej Karty Rodzinnej .....

.....  
Data

.....  
Podpis rodzica/opiekuna